

Отчет предоставлен:

Дата « ___ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Отчет об исполнении управляющей организацией договора управления

Управляющая компания: Общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания ЛысьваКоммунКомфорт №1"

МКД по адресу:

ул. Федосеева,37

№ п по	Наименование параметра	Единица	Информация
1.	Дата заполнения/внесения изменений		23.03.2021г.
2.	Дата начала отчетного периода		01.01.2020г.
3.	Дата конца отчетного периода		31.12.2020г.
Общая информация о выполнении обязательств Управляющей организации по договору управления			
4.	Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на начало периода)	руб.	0,00
5.	Задолженность потребителей (на начало периода)	руб.	0,00
5.1.	-собственники жилых и нежилых помещений		0,00
5.2.	-арендаторы общего имущества МКД		0,00
7.	Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту, в том числе:	руб.	750 056,82
7.1.	-за содержание дома	руб.	405 061,30
7.2.	- за текущий ремонт	руб.	192 153,30
7.3.	- за услуги управления	руб.	120 154,15
7.4.	-за коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД, в т.ч.	руб.	32 688,07
	<i>ХВС</i>		11 794,76
	<i>Отведение сточных вод</i>		1 143,31
	<i>ГВС</i>		7 726,76
	<i>Эл. энергия</i>		12 023,24
8.	Начислено денежных средств за использование общего имущества МКД (аренда)	руб.	0,00
8.1.	аренда общего имущества - выполнение работ по текущему ремонту (85%)		0,00
8.2.	агентское вознаграждение УК по аренде ОИ (15%)		0,00
9.	Получено денежных средств, в том числе	руб.	517 749,08
9.1.	- денежных средств от собственников/ нанимателей помещений	руб.	517 749,08
9.2.	- целевых взносов от собственников/ нанимателей помещений	руб.	0,00
9.3.	- субсидий	руб.	0,00
9.4.	- денежных средств от использования общего имущества	руб.	0,00
9.5.	- прочие поступления	руб.	0,00
10.	Задолженность потребителей (на конец периода), в том числе	руб.	232 307,74
10.1.	-собственники жилых и нежилых помещений		232 307,74
10.2.	-арендаторы общего имущества МКД		0,00
11.	Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде		
12.	Годовая фактическая стоимость работ (услуг), в том числе:	руб.	561 619,15
12.1.	-по акту приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД (прилагается)		528 931,08
12.2.	-коммунальные ресурсы для целей содержания общего имущества МКД		32 688,07
12.3.	услуги управления по ТС		0,00
13.	Переходящие остатки по лицевому счету МКД (на конец периода)	руб.	-43 870,07
Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг)			
14.	Количество поступивших претензий	ед.	
15.	Количество удовлетворенных претензий	ед.	
16.	Количество претензий, в удовлетворении которых отказано	ед.	
17.	Сумма произведенного перерасчета	руб.	
Общая информация по предоставленным коммунальным услугам			
18.	Информация, предусмотренная п.п. 31-50 отсутствует, так как управляющая организация не является исполнителем коммунальных услуг в связи заключенными прямыми договорами между собственниками и РСО	-	

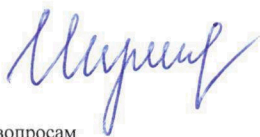
Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников

19.	Направлено претензий потребителям-должникам	ед.	0
20.	Направлено исковых заявлений	ед.	0
21.	Получены судебные решения о взыскании денежных средств	руб.	0,00

Общие сведения по лицевому счету МКД (справочно)

1.	Переходящий остаток по лицевому счету МКД на начало периода (стр.4 годового отчета)	руб.	0,00
2.	Сумма доходов за отчетный период (сумма исполненных собственниками (нанимателями) обязательств по оплате за работы (услуги) по договору управления) - стр. 9 годового отчета -стр. 9.5 (агентское вознаграждение УК)	ед.	517 749,08
3.	Сумма расходов за отчетный период (сумма исполненных УК обязательств по выполнению работ (услуг) по договору управления) - стр. 12 годового отчета	ед.	561 619,15
4.	Переходящий остаток по лицевому счету МКД на конец периода (стр.13.годового отчета)	руб.	-43 870,07

Директор Управляющей компании



Т.А.Шумкова

Заместитель директора по техническим вопросам



К.Ю.Васюнин

Заместитель директора по управлению жилищным фондом



Н.Е.Соболева

Начальник финансово-экономического отдела



С.В.Колобова

Акт № _____
приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

Отчетный период: 01.01.2020 - 31.12.2020

г. Лысьва

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу **г.Лысьва, ул.Федосеева, д.37**, именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице **Шутовой Ольги Ивановны**, являющегося собственником квартиры №67, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании с одной стороны, и **ООО "УК ЛКК №1"**, в лице **директора Шумковой Татьяны Александровны**, действующим на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **г.Лысьва, ул.Федосеева, д.37**

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
1. Содержание и текущий ремонт общего имущества					405 707,94
1.1. Содержание					369 132,94
1.1.1. Конструктивные элементы зданий					37 622,91
1.1.1.1. Кровля и водосточные системы					13 816,16
110501	Осмотр кровли рулонной	1,35	1000 м2 кровли	892,79	1 205,26
1100002	Осмотр в зимний период (техник-смотритель)	3	чел.час	360,57	1 081,71
9000202	Удаление с крыши снега и наледи (скалывание сосулек) с использованием автогидроподъемника (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	4630,2	м2 пл.пом./мес.	2,49	11 529,19
1.1.1.2. Фундамент, стены, фасады, перекрытия					5 338,13
120010	Проверка состояния (открытие, закрытие) продухов в цоколях зданий	22	шт	42,43	933,46
150022	Очистка надподъездных козырьков от мусора	15,4	м2	4,52	69,61
150024	Удаление с надподъездных козырьков снега и наледи	15,4	м2	24,91	383,62
4120034	Обследование стены по поводу намокания (инженер)	0,5	чел.час	462,1	231,05
4120038	Смена наклеек на досках объявлений	0,5	чел.час	645,98	322,99
4120041	Осмотр балконного козырька (инженер)	0,5	чел.час	462,1	231,05
4120041	Осмотр балконных козырьков (инженер)	1	чел.час	462,1	462,10
9000200	Осмотр фасада, подъездов и запирающих устройств (техник-смотритель)	7,5	чел.час.	360,57	2 704,25
1.1.1.3. Оконные и дверные заполнения					2 014,08
1100011	Закрашивание надписей на стенах	1,5	чел.час	475,17	712,76
4120052	Замена замка на двери	0,5	чел.час	2602,64	1 301,32
1.1.1.4. Сезонные осмотры конструктивных элементов здания					16 454,54
9000267	Сезонный осмотр кровли рулонной	1351	м2 кровли	1,28	1 729,28
9000269	Сезонный осмотр подвальных помещений, стен и фасадов	45,52	100 м2 пл.пом.	323,49	14 725,26
1.1.2. Внутридомовые инженерные системы					168 655,36
1.1.2.1. Сантехнические системы					131 545,37
1.1.2.1.1. Система ХВС					12 189,31
210110	Плановая ревизия вентилях ХВС в подвале	16	шт	99,33	1 589,28
9000196	Осмотр сантехнических систем (ХВС, ГВС, канализация)	5,1	1000 м2 подв.пом.	1543,49	7 871,80
9000198	Осмотр и мелкий ремонт ХВС, ГВС, канализации, ЦО (рабочий)	6,6	чел.час.	318,86	2 104,47
9000198	Осмотр и мелкий ремонт ХВС, ГВС, канализации, ЦО (рабочий)	0,5	чел.час.	323,32	161,66
9000199	Осмотр ХВС, ГВС, канализации, ЦО (инженер)	1	чел.час.	462,1	462,10
1.1.2.1.2. Система ГВС					1 986,60
212120	Плановая ревизия вентилях ГВС	20	шт	99,33	1 986,60

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
1.1.2.1.3. Канализация					471,88
213501	Устранение общих засоров канализации при помощи троса	4	м	117,97	471,88
1.1.2.1.4. Центральное отопление					97 594,37
220006	Ремонт трубопровода (ЦО)	1	чел.час	335,88	335,88
220011	Осмотр системы отопления	4,08	1000 м2 подв. пом.	1094,2	4 464,32
220020	Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	10	стояк	158,45	1 584,50
220051	Плановая ревизия задвижек отопления	12	шт	749,65	8 995,80
220060	Промывка системы отопления здания до 5 эт.	20,03	1000 м3 объ. здан.	2773,97	55 562,62
220064	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления	18,8	100 м труб	1417,62	26 651,25
7000220	Регулировка системы отопления	0,5	чел.час	318,86	159,43
7000220	Регулировка системы отопления (Корректировка за сентябрь 2020 г.: неверное предъявление)	0,5	чел.час	-318,86	-159,43
1.1.2.1.5. Прочие внутренние инженерные системы					17 597,35
9000171	Осмотр ИПУ со снятием показаний водосчетчика ГВС	65	счетчик	124,33	8 081,45
9000172	Осмотр ИПУ со снятием показаний водосчетчика ХВС	65	счетчик	124,33	8 081,45
9000173	Снятие и обработка показаний водосчетчика ГВС (ОДПУ)	5	счетчик	95,63	478,15
9000174	Снятие и обработка показаний водосчетчика ХВС (ОДПУ)	5	счетчик	95,63	478,15
9000175	Снятие и обработка показаний счетчика тепла (ОДПУ)	5	счетчик	95,63	478,15
1.1.2.1.6. Прочее					589,85
9000311	Устранение засоров канализации при помощи троса после локализации аварийной ситуации	5	м	117,97	589,85
1.1.2.1.7. Приборы учета					1 116,01
9000326	Регулировка системы отопления	3	чел.час	318,86	956,58
9000326	Регулировка системы отопления (допредъявление за сентябрь 2020 г.)	0,5	чел.час	318,86	159,43
1.1.2.2. Сезонные осмотры внутридомовых инженерных систем					7 541,67
9000275	Сезонный осмотр сантехнических систем (ХВС, ГВС, канализация, ЦО)	1,02	1000 м2 подв.пом.	7393,79	7 541,67
1.1.2.3. Электрооборудование					29 568,32
240002	Планово-предупредительные работы: позтажные щитки	30	щит	83,43	2 502,90
240010	Замена ламп внутреннего освещения: накаливания	4	шт	42,18	168,72
240048	Осмотр системы электроснабжения (сезонный осмотр)	45,52	100 м2 жилой площади	127,53	5 805,16
1100042	Осмотр и мелкий ремонт (рабочий)	0,26	чел.час	318,92	82,92
1100042	Смена лампы в светильнике, крепеж светильника на бетонное основание	0,4	чел.час	323,1	129,24
1100042	Установка плафона-рассеивателя	0,6	чел.час	583,62	350,17
1100072	Осмотр электрооборудования	228,38	100 м2 жил.пл.	63,77	14 563,75
7000164	Организация мест для приема и временного хранения ртутьсодержащих ламп (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	22838,2	м2 пл.пом./мес.	0,03	685,14
9000203	Планово-предупредительные работы (ВРУ, эл.оборудование в подвалах и чердаках)	4552	м2 жил. пл.	1,16	5 280,32
1.1.3. Уборка лестничных клеток					66 530,16
410101	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд. отсут.	4987,08	м2	1,63	8 128,94
410105	Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа: оборуд. отсут.	3324,72	м2	1,25	4 155,91
410110	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд.отсут.	4749,6	м2	3,97	18 855,91
410114	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа: оборуд. отсут.	3166,4	м2	3,25	10 290,79
410120	Влажная протирка: подоконники	65,5	м2	3,98	260,65

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность /количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
7000167	Влажная протирка: отопительные приборы	75	м2	12,09	906,75
7000168	Влажная протирка: почтовые ящики	11	м2	1,99	21,89
7000169	Влажная протирка: чердачные лестницы	13,5	м2	0,81	11,00
9000334	Влажная протирка: перила (дополнительно с дезинф.средствами)	6160	м.п.	3,4	20 944,00
9000335	Влажная протирка: почтовые ящики (дополнительно с дезинф.средствами)	385	м2	2,19	843,15
9000338	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей: оборуд.отсут. (дополнительно с дезинф.средствами)	237,48	м2	4,2	997,42
9000339	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа: оборуд.отсут. (дополнительно с дезинф.средствами)	158,32	м2	3,48	550,95
9000353	Влажная протирка панели домофона (дополнительно с дезинф.средствами)	210	шт.	0,67	140,70
9000354	Влажная протирка дверных ручек (дополнительно с дезинф.средствами)	630	шт.	0,67	422,10
1.1.4. Содержание придомовой территории, подв.помещений и чердаков					38 277,38
1.1.4.1. Уборка					35 510,15
510071	Уборка территорий с асфальтовым покрытием в зимнее время	256,71	100 м2	45,09	11 575,05
510073	Очистка крылец и площадок перед входом в подъезд от снега и наледи	22,36	100 м2	230,34	5 150,41
510074	Уборка территорий с асфальтовым покрытием в летнее время	352,23	100 м2	21,71	7 646,92
510076	Уборка газонов	129,8	100 м2	10,02	1 300,60
510079	Уборка газонов в период осыпания листвы и таяния снега	8,8	100 м2	140,22	1 233,94
510104	Посыпка песком территорий: 1 класс	1360	м2	2,06	2 801,60
510127	Очистка урн от мусора	79	шт	6,51	514,29
510128	Подметание ступеней и площадок	3050,3	м2	0,44	1 342,12
9000204	Механизированная уборка (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	4630,2	м2 пл.пом./мес.	0,39	1 805,78
9000205	Скашивание травы на газоне вручную с уборкой скошенной травы (выполняется по необходимости, периодичность определяется в количестве месяцев, в течение которых выполняется работа (услуга))	4552	м2 пл.пом./мес.	0,47	2 139,44
1.1.4.2. Благоустройство					2 767,23
330001	Осмотр придомовой территории	91,04	100 м2 пл.пом.	21,64	1 970,08
7000041	Демонтаж МАФ	6	шт	132,86	797,15
1.1.5. Дератизация, дезинсекция и прочие виды обработки					919,53
710010	Дератизация подвала	1021,7	м2 подв	0,52	531,28
710020	Санитарная обработка подвала	1021,7	м2 подв	0,38	388,25
1.1.6. Аварийно-ремонтное обслуживание					57 127,60
1100079	Аварийно-диспетчерское обслуживание	22760	м2 пл.пом./мес.	2,51	57 127,60
1.2. Текущий ремонт					36 575,00
1.2.8. Непредвиденные (неотложные) работы					36 575,00
990151	Замена выключателей в энергосберегающих светильниках (подъезд №4) - (шт)	1		104	104,00
990151	Замена выключателей в энергосберегающих светильниках (подъезд №5) - (шт)	1		104	104,00
990151	Ремонт МФ"Хлопалка": смена дерев.настила-0,016м3,установка метал.лестницы-14,7кг - (еден)	1		2366	2 366,00
990151	Смена вентиля Д=15мм на ГВС в подъезде №1 - (шт)	1		490	490,00
990151	Смена доводчика на входной (домофонной) двери (подъезд №4) - (шт)	1		3183	3 183,00
990151	Смена участка тр-да ВО Д=100мм в кв.72,75 - (м)	1,45		1973,79	2 862,00

Шифр меропр.	Наименование работ	Периодичность / количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
990151	Смена участка тр-да ВО Д=100мм в кв.93,94,90 - (м)	4,53		3583	16 231,00
990151	Смена участка ьтр-да ХВС в кв.93,94,90 - (м)				9 990,00
990151	Сменам участка тр-да ЦО в кв.61 - (м)	1,6		778,13	1 245,00
6. Прочие услуги					3 069,45
6.2. Восстановление и актуализация технической документации МКД					3 069,45
9000376	Определение физического износа элементов общего имущества МКД (41-130 кв.)	1	1 МКД	3069,45	3 069,45
8. Управление					120 153,69
8.2 Услуги по управлению					120 153,69
920200	Услуги по управлению		м2/мес.		120 153,69
ИТОГО					528 931,08

2. Всего за период с 01.01.2020 по 31.12.2020 выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 528931,08 руб. (пятьсот двадцать восемь тысяч девятьсот тридцать один рубль 08 копеек)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

Подписи сторон:

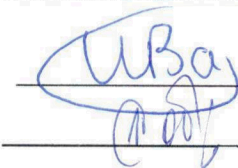
Исполнитель: директор ООО "УК ЛКК №1"

 / Т.А. Шумкова

Заказчик:

Проверено:

Зам. директора по техническим вопросам

 К.Ю. Васюнин

Зам.директора по управлению жилфондом -
начальник отдела по работе с потребителями ЖКУ

 Н.Е. Соболева

Получено:

Дата "____" _____ 20__ г

Подпись _____ /

Согласно п.9.6. договора управления многоквартирным домом от 01.04.2015 г., уполномоченные собственниками лица в 7-ми дневный срок подписывают акты и возвращают один экземпляр Управляющей организации. Если уполномоченное лицо отказалось от получения акта, либо в указанный срок Управляющая организация не получила мотивированный отказ от приемки работ(услуг), то работы (услуги) считаются принятыми и подлежат оплате.

Для согласования разногласий необходимо предварительно согласовать время встречи.